滨 州 学 院 文 件

滨院政〔2021〕85号

滨州学院混合式教学管理办法（试行）

为深入落实《关于深化本科教育教学改革 全面提高人才培养质量的意见》（教高〔2019〕6号）、《教育部关于一流本科课程建设的实施意见》（教高〔2019〕8 号）、《山东省一流本科课程建设实施方案》等文件要求，引导、激励教师基于优质在线课程资源探索实施混合式教学，进一步规范混合式教学实施，推动信息技术与教育教学深度融合，结合学校实际，特制定本办法。

1. **混合式教学的内涵**

混合式教学是线上教学与线下实体课堂教学相结合的一种教学模式，基于慕课MOOC、私播课SPOC或其他在线课程，运用恰当的数字化教学工具，结合本校实际对校内课程进行改造，采用“线上”和“线下”两种途径开展的教学。

“线上”教学是理论知识的完整展现，是教学的必备活动；“线下”教学是基于“线上”前期学习成果而开展的更加深入的教学活动，是对传统课堂教学活动的革新。通过两种教学组织形式的有机结合，学习者既可依据自身的基础、目标等进行个性化的线上学习，提升学习效率，又可将线上学习带来的引申和思考引入线下学习与讨论，从而将知识获取由浅层探查和记忆引向深层的探究和理解。

**二、混合式教学的要求**

**1.重塑课程教学体系。一是**打破“以教师为主”“师讲生听”“填鸭式”的强调知识传授的“封闭式”课堂，打造“以学生为中心”“师生对话”“学思结合”“知行合一”的强调能力培养的“开放式”课堂，注重因材施教，提升学生参与度，促进自主学习。**二是**合理分配线上线下学时，20-50%的教学时间实施学生线上自主学习；50-80%的教学时间开展线下翻转课堂教学，训练学生分析、解决问题的高阶能力和创新思维。**三是**根据课程目标和混合式教学特点重构教学内容，反映学科专业和行业先进的核心理论和成果，引入行业企业实际案例或标准，推进项目教学、案例教学、工作过程导向教学等。

**2.合理选用课程资源。一是**混合式教学可以选用我校教师在山东省在线开放课程平台、我校课程中心或其他课程平台自主建设的课程资源；也可以选用在中国大学MOOC、学堂在线、智慧树网、学银在线、好大学在线等国内外公认平台引进的优质课程资源，鼓励使用国家级精品在线开放课程。**二是**选用的课程资源要满足学校、相关专业培养方案对课程的要求，知识体系完整，同时要保证其思想性、科学性和导向性，防止有害信息的传播。确保不涉及国家安全、国家机密及其他不适合网络公开的内容，保证课程知识产权明晰，不侵犯第三方权益。

**3.规范线上教学实施。一是**合理规划线上教学。制定混合式教学日历，明确线上教学任务，线上教学重点讲授核心理论，梳理知识架构，强调具有普遍性的知识与应用重点难点，与线下翻转课堂有效支持课程目标达成。**二是**根据教学日历定期发布线上学习任务，提醒和督促学生按时完成任务；定期发布讨论、作业、课程测试等，对学生提出的问题及时进行解答，关注学生线上学习情况，加强学业指导；强化对线上学习数据的分析和运用，促进持续改进，提高教学质量。

**4.加强线下教学管理。一是**合理规划线下教学。制定混合式教学日历，明确线下教学任务，线下教学针对学生线上学习情况，突出课程重点、突破课程难点、拓宽课程知识面，演示具体应用操作，提高理论与实践的结合程度，与线上教学有机融合，共同构建完整科学的知识与技能教学体系。**二是**根据教学日历开展线下教学，通过翻转课堂，采用参与式、探究式、合作式等激发学生参与度的教学方法，注重培养学生分析、解决问题的综合能力和批判思维。

**5.深化课程考核改革。一是**线上线下考核有机结合、连贯完整，线上、线下考核成绩占比明确公开，成绩评定有据可依；线上、线下考核材料存档完备，考核过程可回溯，有效检验课程目标。**二是**利用现代化教学工具加强形成性评价。通过形成性评价对学生线上、线下学习表现进行跟踪与评估，提高线上视频观看、作业、测试，以及线下讨论等形成性评价在课程总成绩中的比重，可达50%，具体比例根据课程实际确定。**三是**推进线下期末考核改革。加强非标准化、综合性等考核，强化综合素养、应用能力评价；考核方式多元、恰当、必要，不拘泥于试卷考核单一形式，鼓励开展开卷考试、综合作业、现场面试、上机考试、技能测试、课程论文、调研报告等多种形式的课程考核方式。

**三、混合式教学的管理**

**1.申请备案。**学校对混合式教学实施备案制度。计划实施混合式教学的任课教师须提前一学期向学校提交《混合式教学课程教学计划申报表》（见附件）进行备案，“申报表”经学院审核、学院领导签署意见后报教务处，学校审批同意后将统一调配课表。备案内容包括教学平台应用计划、教学安排 、课程考核方式、教学目标及预期效果分析等。

**2.教学督查。**教务处根据备案情况，组织学校督导专家加强对混合式教学情况的督导检查。督查内容包括：（1）教学过程是否按备案情况执行；（2）线上课堂是否按照规范执行；（3）线下课堂是否按照规范执行；（4）考核成绩是否按照公布的考核标准执行；（5）其他常规课堂检查。

**3.期末总结。**混合式教学实施后，各课程须形成内容详尽的混合式教学总结报告，包括教学改革目标任务、教学效果分析（应含有与平行班或往届同课程班级教学效果对比分析）、存在的问题以及后期待改进的建议等内容，同时提供课程完整的教案。课程所在学院和学校加强对混合教学效果的检查。

四、混合式教学的保障

**1.完善规章制度。**学校重视并鼓励支持教师实施混合式教学，学校和各学院将从学时认定、绩效考核、助教配备等多方面进一步完善相关规章制度，支持教师实施混合式教学。

**2.加强培训交流。**为推进混合式教学，校、院不定期举办混合式教学相关培训、交流研讨活动，提供相关资讯、经验分享等，各学院要组织全体教师参加。

**3.逐步推进改革。**在前期试点的基础上，从2021年秋季学期开始，我校国家级、省级、校级线上线下混合式一流课程全部课堂都须采用混合式教学；其他类一流课程，至少选取1个课堂实施混合式教学改革；鼓励并支持其他课程实施混合式教学改革。

**4.强化平台支持。**进一步完善学校课程中心各项功能，保证运行效率；积极为教师在第三方课程平台开设SPOC课程提供支持和服务，推进混合式教学。

附件：滨州学院混合式教学课程教学计划申报表

附件：

滨州学院混合式教学课程教学计划申报表

**（开课学期： ）**

1. 课程基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** |  | **课程代码** |  |
| **主讲教师** |  | **开课周次** |  |
| **课程学分** |  | **授课人数** |  |
| **开课轮次** |  | **手机号码** |  |
| **课程联系方式** | *用于教学期间和学生的联系互动，必须是即时联系，如课程平台、手机、QQ群* | | |
| **课程网址及开课平台** |  | | |
| **授课专业** |  | | |
| **课程类型** | 🞆通识教育课 🞆学科基础课 🞆专业必修课 🞆专业选修课 🞆其他 | | |
| **课程学时** | 总学时 ，理论学时 实验实训学时 其他学时 | | |

1. 教学平台应用计划

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **教学元素** | **应用次数** | **应用计划明细** |
| 通知公告 | 个 | *是否应用平台功能给学生发布课程通知* |
| 课程标准 | 篇 | *是否具备课程标准* |
| 教学课件 | 件 | *是否通过平台给学生共享教学课件* |
| 课程视频 | 个 | *是否通过平台学习课程视频资料* |
| 扩展资料 | 篇 | *是否发布与课程相关的其他扩展阅读资料* |
| 平时作业 | 次 | *是否在平台进行作业提交与批改* |
| 阶段测验 | 次 | *是否在平台开展课堂测验、阶段测验* |
| 课堂互动 | 次 | *是否利用平台功能在课堂与学生进行交流互动* |
| 线上答疑 | 次 | *是否利用平台讨论功能进行线上答疑，* |
| 其他 |  |  |

注：请根据应用实际情况填写，课程结束后，学校组织专家将对照应用计划进行检查。

1. 教学安排

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **周次** | **教学内容** | **教学形式** | **学时** | **上课日期** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |

注：如每周两次教学，周次填写时按照周在前本周教学次数在后的格式，如：（1-1，1-2，2-1,2-2）。因第一周存在学生退改选，故课程必需安排在教室授课。教学形式包含线上自学、课堂讲授、实验实训、互动讨论等，线上学习学时不能超过总学时的50%不得少于20%。请按实际教学周次填写，表格行数不足可自行添加。本课程线上学习时间均不安排固定教室。

1. 课程考核方式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **考核类型** | **考核环节** | **成绩占比（%）** | **备注** |
| 线上成绩 | *课程资料自学* |  |  |
| *线上作业* |  |  |
| *阶段测验* |  |  |
| *其他* |  |  |
| 线下测试 |  |  |  |
| 期末考试 |  |  |  |

注：有效过程性考核成绩占比不得少于该门课程总成绩的30%。

1. 教学目标及预期效果分析（不超过500字）

|  |
| --- |
|  |

1. 学校（院）意见

|  |  |
| --- | --- |
| **申请教师**  **签名** | 签名：    年 月 日 |
| **学院意见** | 学院负责人（签字）： （学院盖章）    年 月 日 |
| **学校意见** | 教务处负责人（签字）：  年 月 日 |